**No de oficio\_\_\_\_**

**Asunto: Oficio de cambio de receptor y/o titular**

**Dra. Nancy Rubi Estrada Ledesma**

**Jefa de la Unidad de Servicio Social del**

**Centro Universitario Del Sur**

**P r e s e n t e**

Por este medio le notifico que por circunstancias ajenas el programa “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” con el número de folio \_\_\_\_\_\_\_ correspondiente al calendario 20\_\_B pasó por un cambio de administración, antecediendo el **Lic. Andrés Juárez Martínez** y ocupando su puesto de receptor actualmente, el **Mtro. Marco Antonio González Mora** a partir del**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 200\_\_.** En dicho programa funge como prestador de servicio social el alumno (a) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** con el código **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** de la Licenciatura en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sin más por el momento, quedo de Usted a sus órdenes reiterándole un cordial saludo, mis consideraciones y respeto

**ATENTAMENTE**

**Cd. Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre del titular**

**Puesto del titular**